



LAMBA- JA KARJAKOERTE EESTI TÕUÜHINGU PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu nimeks on LAMBA- JA KARJAKOERTE EESTI TÕUÜHING (edaspidi: *Ühing*).
Ühing on 14.09.1999 asutatud *Eesti Briti Karjakoerte Ühingu* õigusjärglane.
- 1.2. *Ühingu* asukohaks on Eesti Vabariik.
- 1.3. *Ühing* on eraõiguslik juriidiline isik, kel on oma pangaarved ja sümboolika.
- 1.4. *Ühing* juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, käesolevast põhikirjast, *Ühingu* kodukorrast, Eesti Kennelliidu põhikirjast ja FCI ning Eesti Kennelliidu poolt vastu võetud eeskirjadest.
- 1.5. *Ühing* on FCI I rühma kuuluvate lamba- ja karjakoerte omanike, kasvatajate või nendest tõugudest huvitatud isikute vabatahtlik ühendus.

II ÜHINGU EESMÄRGID JA ÜLESANDED

- 2.1 *Ühingu* eesmärgid on:
 - 2.1.1 Loodusesse ja loomadesse mõistva suhtumise kujundamine.
 - 2.1.2 Lamba- ja karjakoera tõugude tutvustamine.
 - 2.1.3 Ühendada isikuid, kelle tegevus või huvi on seotud *Ühinguga* hõlmatud koeratõugudega. Kõigi *Ühingusse* kuuluvate isikute teadlikkuse tõstmine ning huvide esindamine.
- 2.2 *Ühingu* ülesanded on:
 - 2.2.1 Aretuse koordineerimine ja juhtimine, võttes aluseks EKL-i aretustöö eeskirjad, FCI kehtivad määrused, standardid ja tõu päritolumaa juhendid.
 - 2.2.2 Selgitustöö tegemine, teadvustamiseks tõugude eripära, olukorda ja tõugudele esitatud nõudeid, kasutades kõiki võimalikke infovahendeid.
 - 2.2.3 *Ühingusse* kuuluvate lamba- ja karjakoerte näituste, laagrite, ülevaatuste ja koerte koolituse organiseerimine, koeraomanike kursuste ning tõukohtunike alg- ja täienduskoolituste korraldamine.
 - 2.2.4 Infokandjate ja reklaammaterjalide väljaandmine ja realiseerimine.
 - 2.2.5 Kontaktide loomine vastavate tõugude rahvusvaheliste organisatsioonidega ja teiste riikide tõuühingutega ning *Ühinguga* hõlmatud tõugude esindamine väljaspool Eestit.

III LIHKESKOND

- 3.1 *Ühingu* liikmeks võib olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes on esitanud sellekohase avalduse, tunnistab *Ühingu* põhikirja ja kodukorda ning on tasunud sisseastumis- ja liikmemaksu. Füüsiline isik võib olla *Ühingu* lihtliige, noorliige (alates 15. eluaastast kuni 18. eluaastani) või auliige.

3.2 Liikmeks astumine.

- 3.2.1 *Ühingu* liikmeks astuda soovija esitab juhatusele avaldus-ankeedi ning tasub sisseastumis- ja aasta liikmemaksu.
- 3.2.2 Liikmeks soovija loetakse *Ühingu* liikmeks tema avaldus-ankeedi põhjal sisseastumis- ja aasta liikmemaksu tasumise päevast juhatuse otsuse alusel.
- 3.2.3 *Ühingu* auliikmeks võib saada inimene, kes on teinud suure töö mõne *Ühingusse* kuuluva töu heaks ning kelle kandidatuuri on ühehäälselt heaks kiitnud juhatus ning kinnitanud lihthäälteenamusega üldkoosolek.
- 3.2.4 Auliige loetakse *Ühingu* liikmeks päevast, mil tema kandidatuuri kinnitab üldkoosolek. Auliige ei pea tasuma sisseastumis- ega liikmemaksu.
- 3.2.5 Kui juhatus keeldub uue liikme vastuvõtmisest, peab juhatus teatama keeldumise põhjuse ning tagastama liikmeks soovijale tema poolt tasutud sisseastumis- ja liikmemaksu.
- 3.2.6 Sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja füüsilisest ja juriidilisest isikust liikmele kinnitab *Ühingu* üldkoosolek.

3.3 Liikme väljaastumine.

- 3.3.1 *Ühingust* väljaastumiseks peab liige esitama juhatusele avalduse.
- 3.3.2 Liige loetakse väljaastunuks avalduse esitamise päevast juhatuse otsuse alusel.
- 3.3.3 Tasutud sisseastumis- ja liikmemaksu väljaastunud liikmele ei tagastata.

3.4 Liikme väljaarvamine.

- 3.4.1 *Ühingu* liikme võib *Ühingust* välja arvata juhatuse otsusega alljärgnevatel alustel:
 - 3.4.1.1 liige ei ole täitnud liikmekohustusi või rikub *Ühingu* kodukorda või põhikirja;
 - 3.4.1.2 liige on rängalt eksinud ühiskonnas üldtunnustatud normide vastu;
 - 3.4.1.3 liige ei ole ilma mõjuva põhjuseta kuue kuu jooksul maksnud jooksva aasta liikmemaksu
- 3.4.2 Liikme väljaarvamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab juhatuse koosolekul 50%+1 juhatuse liikmetest (lihthäälteenamus).
- 3.4.3 Liige loetakse *Ühingust* väljaarvatuks alates juhatuse poolt vastavasisulise otsuse tegemise päevast.
- 3.4.4 Tasutud sisseastumis- ja liikmemaksu väljaarvatud liikmele ei tagastata.
- 3.4.5 Liikme surma korral lõpeb liikmelisus automaatselt.

3.5 Liikmete õigused.

- 3.5.1 Osaleda hääleõigusega (v.a noorliikmed) *Ühingu* üldkoosolekutel või volitada kirjaliku volitusega end esindama üldkoosolekul mõnda teist *Ühingu* liiget. Igal liikmel on õigus volituse alusel esindada kuni kahte liiget.
- 3.5.2 Valida ja olla valitud *Ühingu* juhatusse või revisjonikomisjoni (v.a noorliikmed).
- 3.5.3 Kasutada *Ühingu* üldises kasutuses olevat vara ja sümboolikat vastavalt ühingu kodukorrale.
- 3.5.4 Esitada arupärimisi ja ettepanekuid *Ühingu* valitavate organite tegevuse ning rahaliste vahendite kasutamise kohta ning saada *Ühingu* tegevusest informatsiooni.
- 3.5.5 Osaleda *Ühingu* üritustel.
- 3.5.6 Astuda *Ühingust* välja.
- 3.5.7 *Ühinguga* hõlmatud töugude omanikud võivad ühingusiseselt moodustada allorganisatsiooni, mis tegutseb iseseisvalt, juhindudes *Ühingu* põhikirjast ja kodukorrast.

3.5.8 Tõugu esindaval allorganisatsioonil on õigus *Ühingu*st lahkuda ja moodustada oma iseseisev tööühing

3.6 Liikmete kohustused.

3.6.1 Tasuma üldkoosoleku otsusega ettenähtud suuruses ja korras sisseastumis- ja liikmemaksu.

3.6.2 Täitma *Ühingu* põhikirja, kodukorda ja juhatuse ning üldkoosoleku otsuseid.

3.6.3 Teatama juhatusele mõistliku aja jooksul oma kontaktandmete muudatustest.

3.6.4 Kasutama säästlikult ja sihtotstarbeliselt *Ühingu* vara.

3.6.5 *Ühingu* liikmel võib olla ka muid põhikirjast, kodukorrast ja Eesti Vabariigi õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

IV ÜLDKOOSOLEK

4.1 *Ühingu* kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek.

4.2 Üldkoosolekud on korralised või erakorralised.

4.3 *Ühingu* korraline üldkoosolek kutsutakse kokku 5 kuu jooksul pärast majandusaasta lõppu. Kutse koosolekule koos päevakorraga saadetakse *Ühingu* liikmetele vähemalt 14 päeva enne toimumispäeva e-kirja teel ja info üldkoosoleku kohta avaldatakse ka *Ühingu* kodulehel.

4.4 Üldkoosoleku kutsub kokku ja valmistab ette *Ühingu* juhatuse.

4.5 Erakorralise koosoleku võib kokku kutsuda juhatuse algatusel, revisjonikomisjoni/revidendi nõudmisel või 10% liikmete kirjalikul nõudmisel, kus on näidatud koosoleku kokkukutsumise põhjus ja päevakord. Erakorraline koosolek tuleb läbi viia hiljemalt 30 päeva möödumisel nõudmise esitamisest.

4.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on lihtkirjaliku volikirjaga esindatud vähemalt 1/3 liikmeskonna häältest. Liikme poolt volikirjaga määratud esindaja peab olema *Ühingu* liige. *Ühingu* liige saab samal koosolekul volikirjaga esindada maksimaalselt kahte (v.t.3.5.1) *Ühingu* liiget peale iseenda.

4.7 Kui üldkoosolek osutub otsustusvõimetuks, kuna ei ole esindatud nõutud hulk hääli, kutsutakse 14 päeva pärast kokku uus üldkoosolek sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on otsustusvõimeline esindatud häälte arvust sõltumata.

4.8 Üldkoosolekul valitakse koosoleku juhataja ja protokollija ning kontrollitakse koosoleku pädevust võtta vastu otsuseid, määrates kindaks koosolekul esindatud hääled.

4.9 Igal liikmel on üks hääl. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud liikmetest ja *Ühingu* põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet. Juhul kui hääled jagunevad võrdselt, kuulutab koosoleku juhtaja hääletuse ebaõnnestunuks ja algatab uue hääletuse. Kui ka teisel korral jagunevad hääled võrdselt, siis isikuvahimiste puhul otsustatakse küsimus liisuga, muudes küsimustes saab häälte võrdsel jagunemisel määravaks koosoleku juhataja toetatav seisukoht. Üldkoosolek otsustab, kas hääletus on avalik või salajane.

4.10 *Ühingu* põhikirja muutmiseks on vajalik üle 2/3 üldkoosolekul osalevate liikmete poolthääl ning *Ühingu* kodukorra muutmiseks on vajalik üldkoosolekul osalevate liikmete lihthäälteenus (üle 50% üldkoosolekul osalevate liikmete poolthääl). *Ühingu* eesmärkide ja ülesannete muutmiseks või *Ühingu* tegevuse lõpetamiseks on vajalik vähemalt 9/10 *Ühingu* liikmete poolthääl.

4.11 Üldkoosolek on pädev lahendama kõiki *Ühingu* tegevusega seotud küsimusi.

4.12 Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

- 4.12.1 Põhikirja muutmine.
- 4.12.2 Kodukorra kinnitamine ja muutmine.
- 4.12.3 Juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine.
- 4.12.4 Revisjonikomisjoni liikmete/revideendi valimine ja tagasikutsumine.
- 4.12.5 Liikme- ja sisseastumismaksude suuruse kinnitamine.
- 4.12.6 Auliikmete kinnitamine.
- 4.12.7 *Ühingu* majandusaasta aruande kinnitamine.
- 4.12.8 Juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes *Ühingu* esindaja määramine.
- 4.12.9 *Ühingu* tegevuse lõpetamine.
- 4.12.10 Muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud *Ühingu* teiste organite pädevusse.

V JUHATUS

- 5.1 Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib *Ühingu* tegevust ja esindab *Ühingut* juhatus.
- 5.2 *Ühingu* juhatus on vähemalt 3-liikmeline ja valitakse kolmeks aastaks.
- 5.3 Juhatus on otsustusvõimeline, kui juhatuse koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 5.4 Juhatus võib *Ühingule* kuuluvaid kinnisasju või registrisse kandmisele kuuluvaid vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata ainult üldkoosoleku otsusega ettenähtud tingimustel.

5.5 Juhatuse kohustused ja pädevus

- 5.5.1 Liikmete üle arvestuse pidamine.
- 5.5.2 *Ühingu* tegevuse, asjaajamise ja raamatupidamise korraldamine, *Ühingu* rahaliste vahendite ja omandi eesmärgipärase kasutamise tagamine.
- 5.5.3 Raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande koostamine ning üldkoosolekule kinnitamiseks esitamine.
- 5.5.4 Üldkoosolekute ettevalmistamine ja kokkukutsumine.
- 5.5.5 *Ühingu* kodukorra väljatötamine ja muudatusettepanekute lisamine ning esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks.
- 5.5.6 Liikmete, v.a. auliikmete, vastuvõtmine ja väljaarvamine.
- 5.5.7 Muude küsimuste lahendamine ja otsuste vastuvõtmine, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 5.5.8 Juhatuse siseselt ülesannete jaotamine.
- 5.5.9 Juhatuse liikmetel on õigus esindada *Ühingut* kõigis õigustoimingutes üksinda, kui üldkoosoleku otsusega ei ole määratud teisiti.

5.6 Juhatuse koosolek:

- 5.6.1 Juhatuse koosoleku kutsub kokku *Ühingu* juhatuse esimees, kas omal algatusel või vähemalt 2 juhatuse liikme nõudmisel või revidendi nõudmisel.
- 5.6.2 Juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele. Koosolekud võivad toimuda ka elektroonilisi sidepidamisvahendeid kasutades.
- 5.6.3 Juhatuse otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte jagunemisel võrdselt on otsustav juhatuse esimehe hääl.

5.6.4 Juhatuse koosoleku kohta koostatakse protokoll ja sellele kirjutavad alla koosolekul osalenud juhatuse liikmed, s.h. protokollija. Protokollis peavad olema fikseeritud hääletustulemused iga otsuse kohta.

5.7 Revisjonikomisjon /revident

5.7.1 Üldkoosolek valib kolmeks aastaks kuni 3-liikmelise revisjonikomisjoni või ühe revidendi.

5.7.2 Revisjonikomisjon/revident teostab kontrolli *Ühingu* tegevuse, eelkõige finantsmajandusliku tegevuse üle, omades selleks juurdepääsu *Ühingu* dokumentatsioonile ning tal on õigus nõuda selgitusi ja muud abi oma ülesannete täitmiseks. Revisjonikomisjon/revident viib läbi vähemalt ühe revisjoni enne raamatupidamis- ja tegevusaruande kinnitamist üldkoosoleku poolt. Selleks koostab revisjonikomisjon/revident revisjoniaruande ja esitab selle üldkoosolekule.

VI ÜHINGU REORGANISEERIMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE

6.1 *Ühingu* reorganiseerimine toimub üldkoosoleku otsuse alusel, milles näidatakse õigusjärglane(sed), kellele lähevad *Ühingu* õigused ja kohustused.

6.2 *Ühingu* tegevus lõpetatakse kohtuotsusega või üldkoosoleku otsusega või muudel seadusega ettenähtud juhtudel ja korras. *Ühingu* lõpetamise otsus on üldkoosoleku poolt vastu võetud, kui selle poolt hääletab vähemalt 9/10 *Ühingu* liikmetest.

6.3 *Ühingu* tegevuse lõpetamiseks moodustab üldkoosolek *Ühingu* likvideerimiskomisjoni, kellele lähevad üle juhatuse ja juhatuse esimehe volitused.

6.4 Allesjäänud vara jaotatakse *Ühingu* lõpetamisel, pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist, kõigi *Ühingu* lõpetamise ajal selle liikmeteks olnud isikute vahel, kui üldkoosoleku otsusega ei määrata õigustatud isikuteks teisi isikuid.

6.5 *Ühingu* tegevuse lõppedes läheb arhiiv üle EKL-le või õigusjärglasele *Ühingu* viimase üldkoosoleku otsuse alusel.

6.6 Juhul kui käesolev põhikiri on vastuolus Eesti Vabariigi seadustega, kohaldatakse seadustes sätestatud.

Vastu võetud ühingu üldkoosolekul 06. juunil 2006.
Muudatused kinnitatud LKET üldkoosolekul 19.augustil 2017.